



AVG verklaring

Hierbij verklaart Stichting AVG voor Verenigen dat Sportclub Exelsior Heerde (SEH) het AVG-programma heeft doorlopen en dat Sportclub Exelsior Heerde (SEH) zelf verklaart dat ze de inspanningen heeft verricht zoals die voortvloeien uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Met het doorlopen van het AVG-programma van de Stichting AVG voor Verenigen heeft Sportclub Exelsior Heerde (SEH) kennis over de materie, die door de AVG wordt geraakt, ontvangen en heeft men zelf verklaard naar eer en geweten aan de wet te voldoen. De onderdelen van de zelfverklaring door Sportclub Exelsior Heerde (SEH) zijn te vinden op de volgende pagina('s) van deze verklaring.

Aldus opgemaakt te Gorinchem,

d.d. 7-5-2018,

door Stichting AVG voor Verenigen

gevestigd aan de Stephensonweg 14 te Gorinchem.

Door Sportclub Exelsior Heerde (SEH) is verklaard dat: De vereniging werkt volgens onderstaande doelbinding:

Lidmaatschap

Persoonsgegevens NAWTE + geboorte datum

Overeenkomst Lidmaatschapsovereenkomst (papier of formulier op de website);

Verwerkingen Ledenadministratie, contributieheffing, informatieverstrekking en uitnodigingen voor bijeenkomsten;

Verwerking door wie Afdeling ledenadministratie en afdeling communicatie;

Bewaartermijn Uitgangspunt: twee jaren na beëindiging van het lidmaatschap, behoudens de fiscale bewaarplicht van zeven jaar (voor zover relevant).

Leden administratie wordt centraal bijgehouden in Sportlink (speciaal programma voor verenigingen) door de leden administrateur . De gegevens worden gebruikt voor het heffen van contributie en informeren van de leden (nieuwsbrieven, oproepen ALV e.d.). Dit geldt ook voor de donateurs/niet spelende leden.
Lidmaatschap en extra profielinformatie

Persoonsgegevens NAWTE + profielinformatie zoals: schoen- en/of kledingmaat, dieet wensen, etc;

Overeenkomst Lidmaatschapsovereenkomst (papier of formulier op de website);

Verwerkingen Ledenadministratie, contributieheffing, informatieverstrekking en uitnodigingen voor bijeenkomsten;

Verwerking door wie Afdeling ledenadministratie en afdeling communicatie

Bewaartermijn Uitgangspunt: twee jaren na beëindiging van het lidmaatschap, behoudens de fiscale bewaarplicht van zeven jaar (voor zover relevant).

Wordt niet gevraagd cq vastgelegd
Lidmaatschap en medische gegevens

Persoonsgegevens NAWTE + medische gegevens;

Overeenkomst Lidmaatschapsovereenkomst;

Verwerkingen (Via dubbele beveiliging) Persoonlijk advies, analyses op basis van geanonimiseerde rapportages;

Verwerking door wie Ledenadviesafdeling, afdeling ledenadministratie;

Bewaartermijn Uitgangspunt: twee jaren na beëindiging van het lidmaatschap, behoudens de fiscale bewaarplicht van zeven jaar (voor zover relevant).

Wordt niet gevraagd cq vastgelegd
Aanmelden voor nieuwsbrief

Persoonsgegevens Naam en e-mailadres;

Overeenkomst Aanmelding voor nieuwsbrief (formulier op de website);

Verwerkingen Informatie verstrekking in de vorm van nieuwsbrieven;

Verwerking door wie Afdeling communicatie;

Bewaartermijn Gedurende de periode dat men aangemeld is.

Elk lid en donateur /niet spelend lid krijgt de nieuwsbrief op basis van de gegevens uit Sportlink.
Stakeholder-/lobbycontacten, donateur en geïnteresseerde

Persoonsgegevens NAWTE;

Overeenkomst Mondelinge toestemming, afgifte visitekaartje en/of via LinkedIn;

Verwerkingen Informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven of gerichte contacten;

Verwerking door wie Afdeling communicatie, directie, vakkennisafdelingen en/of relatie beheerder;

Bewaartermijn Gedurende de periode dat men contact heeft en daarna maximaal 2 jaar.

De vereniging kent donateurs/niet spelende leden. De gegevens worden overeenkomstig die van de andere leden bijgehouden in sportlink
Stakeholder-/lobbycontacten met politieke voorkeur

Persoonsgegevens NAWTE + politieke voorkeur;

Overeenkomst Mondelinge toestemming, afgifte visitekaartje en/of via LinkedIn;
Verwerkingen Persoonlijke contacten en nieuwsvoorziening;
Verwerking door wie Afdeling communicatie, directie;
Bewaartermijn Gedurende de periode dat men contact heeft en daarna maximaal 2 jaar.

Wordt niet gevraagd cq vastgelegd
Medewerkers

Persoonsgegevens NAWTE + geboortedatum, kopie ID en bankgegevens;
Overeenkomst Arbeidsovereenkomst;
Verwerkingen Salariëring;
Verwerking door wie HRM-afdeling;
Bewaartermijn Afhankelijk van het feit welke gegevens het betreft.

Beschrijf hieronder kort uw situatie:

Er zijn 2 trainers in dienst. Slechts de gegevens die nodig zijn voor het realiseren van een dienstverband worden vastgelegd. De penningmeester beheert deze gegevens. Vrijwel altijd wordt de trainer ook lid van de vereniging. Als dat zo is dan worden zijn/haar gegevens ook vastgelegd in sportlink.
Medewerkersfoto's op de website

Persoonsgegevens Naam + foto;
Overeenkomst Aanvullende personeelsovereenkomst;
Verwerkingen Medewerkersfoto's op website;
Verwerking door wie Administratie, afdeling communicatie;
Bewaartermijn Uitgangspunt: behoudens toestemming worden foto's verwijderd nadat een persoon uit dienst treedt.

Er staan geen medewerkers foto's op de website. Voor evt. wel te tonen foto's wordt toestemming gevraagd.
Vrijwilligers

Persoonsgegevens NAWTE;
Overeenkomst Vrijwilligersovereenkomst;
Verwerkingen Informatieverstrekking;
Verwerking door wie Afdeling communicatie, vakkennisafdelingen en/of relatie beheerder;
Bewaartermijn Uitgangspunt: twee jaren na beëindiging van het lidmaatschap, behoudens de fiscale bewaarplicht van zeven jaar (voor zover relevant).

Met de 'vrijwilligers wordt geen overeenkomst vastgelegd. Wel kan in sportlink opgenomen zijn wie zich als vrijwilligers heeft aangemeld en voor welke taken. Het bestand is vrijwel nooit up to date omdat er maandelijks vrijwilligers bijkomen/vertrekken. Van vrijwilligers die geen lid zijn van de vereniging als ook de betaalde vrijwilligers (vrijwilligersvergoeding) worden vrijwilligersovereenkomsten afgesloten met daarin een verwijzing naar het binnen de club gevoerde privacybeleid. Deze overeenkomsten worden bij de secretaris gearchiveerd en na afloop van het vrijwilligerswerk direct vernietigd.
Direct marketing (alleen bellen of papier)

Persoonsgegevens NAWTE;
Overeenkomst Geen overeenkomst nodig;
Verwerkingen Toesturen van (of bellen over) informatie over de vereniging en/of producten/diensten;
Verwerking door wie Afdeling communicatie;
Bewaartermijn Gedurende de periode dat men gezien wordt als prospect voor de vereniging of haar diensten/producten

We hebben een sponsor commissie die contacten legt met het plaatselijke bedrijfsleven. Bij belangstelling krijgen ze algemene informatie over de mogelijkheden toegestuurd. Er wordt nooit direct marketing (reclame) naar de leden toegepast. Mocht dat ooit wel het geval zijn dan wordt daarvoor speciaal toestemming gevraagd aan de ALV.
Digitale direct marketing (e-mail, facebook, LinkedIn, fax, SMS etc.)

Persoonsgegevens NAWTE;
Overeenkomst Digitale toestemming vooraf, b.v. bij aanvragen van informatie of inschrijven voor een nieuwsbrief;
Verwerkingen Digitaal toesturen van (of benaderen over) informatie over de vereniging en/of producten/diensten;

Verwerking door wie Afdeling marketing/communicatie;

Bewaartermijn Gedurende de periode dat men gezien wordt als prospect voor de vereniging of haar diensten/producten.

De gegevens van onze sponsors (niet altijd lid) worden bijgehouden in een apart bestand (sponsit) bijgehouden door de sponsorcommissie. Hierin zijn opgenomen de contact gegevens van het bedrijf, de contactpersonen, de gegevens van het sponsorpakket en de betaalgegevens. De inning van de sponsorgelden gebeurt in nauw overleg met de penningmeester. Het gegevensbestand wordt ook gebruikt voor mededelingen aan sponsors (nieuwsbrieven, sponsor uitjes e.d.)

De vereniging verklaart verder:

Wij als vereniging hebben onze privacy policy zichtbaar gemaakt op de website van de vereniging.

we hebben geen privacy beleid zichtbaar op de website. Dat gaan we realiseren.

Wij als vereniging verwijzen in al onze documenten (lidmaatschap overeenkomst, aanmeldingsformulier, etc.) waarin persoonsgegevens staan naar onze privacy policy op de website van de vereniging.

We hadden geen verwijzing naar ons privacy beleid op de documenten. Dat realiseren we nu door een inventarisatie van papieren en online documenten te maken en daarop te verwijzen naar het privacy beleid. Feitelijk gaat het alleen om de lidmaatschap overeenkomst.

Wij als vereniging verklaren dat wij nooit persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten als dit noodzakelijk is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor we ze hebben gekregen.

We maken feitelijk geen gebruik van verwerkers. Indien wel het geval dan zal hiervoor een verwerkersovereenkomst worden gebruikt. Deze is in concept nu beschikbaar

Wij als vereniging hebben de persoonsgegevens alleen opgeslagen op computers/servers met beveiligingssoftware waarbij zowel de beveiligingssoftware als het besturingssysteem ingesteld zijn om automatisch updates op te halen en te installeren.

We maken gebruik van sportlink die zowel de beveiligingssoftware verzorgt. Tevens maken wij gebruik van het programma "sponsit" die eveneens de beveiliging software op orde houdt. Het onderlinge mailverkeer gaat via Microsoft office. Deze wordt geregeld (automatisch) geupdated

Wij als vereniging hebben de opgeslagen persoonsgegevens beveiligd met een back-up.

De back up wordt door de externe dienstverlener verzorgd.

Wij als vereniging verklaren dat wij nooit persoonsgegevens overdragen aan of opslaan bij partijen die gevestigd zijn buiten de EU.

We opereren alleen lokaal

Wij als vereniging verklaren dat wij alle persoonsgegevens vernietigen als de overeenkomst op grond waarvan ze verkregen zijn verlopen is of de toestemming is ingetrokken.

De leden administrateur verwijdert de gegevens uit sportlink en vernietigt de persoonsgegevens op papier. Ook worden de gegevens van Vrienden van SEH vernietigd op het moment dat zij geen financiële bijdrage meer leveren. De gegevens uit Sponsit worden verwijderd als de sponsor geen sponsor meer is van SEH.

Passende beveiligingsmaatregelen zijn als volgt ingevuld:

Software is beveiligd met gebruikersnaam en wachtwoord.

Computers zijn beveiligd met gebruikersnaam en wachtwoord.

Alleen versleutelde gegevensdragers worden toegepast.

Al onze (besloten) websites zijn ingesteld op gebruik van beveiligde verbinding (=groene slotje =HTTPS).

Wij als vereniging hebben de persoonsgegevens altijd opgeslagen achter de beveiliging van minimaal een gebruikersnaam en een wachtwoord.

Wij als vereniging hebben papieren documenten waarop de persoonsgegevens staan, opgeslagen achter slot en grendel.

Het papieren archief ligt hoofdzakelijk bij de secretaris. Een klein deel ligt bij de penningmeester eveneens achter slot en grendel

Wij als verenigingen maken geen gebruik van digitale direct markering.

Onze nieuwsbrieven zijn er alleen voor zakelijke mededelingen over het wel en wee van onze club en bevatten geen commerciële berichten.

Wij als vereniging verklaren dat wij alleen persoonsgegevens van minderjarigen verwerken als daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Het schriftelijk toestemming vragen aan ouders voor activiteiten als bovenstaand is standaard.

Aldus verklaard door:

Naam vereniging: Sportclub Excelsior Heerde (SEH)

Naam persoon: Henk van Gelder, secretaris

Plaats: Heerde

Datum: 07-05-2018